

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Киренский профессионально-педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ:



Директор ГБПОУ ИО КПК

Л.М. Россова Л.М. Россова

Приказ № 36а

от «15» сентября 2021 г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА
на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья за счет средств бюджета
Иркутской области
в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Киренский профессионально-педагогический колледж»
в 2021 году

г. Киренск

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основной программе профессионального обучения (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, лиц без гражданства (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Киренский профессионально-педагогический колледж» (далее – Колледж) по основной программе профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) (далее - ОВЗ) за счет средств бюджета Иркутской области в 2021 году.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 25 декабря 2018г.) «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451), с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 августа 2013г. №977, от 20 января 2015г. №17, от 26 мая 2015г. №524 и от 27 октября 2015г. №1224 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», с Разъяснениями по вопросам организации профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 11 февраля 2019г. №05-108.

2. Порядок приема в Колледж для лиц с ОВЗ

2.1. Общие положения

2.1.1. В 2021 году Колледж осуществляет прием граждан из числа выпускников специальных (коррекционных) учреждений по программе профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- 16675 Повар, срок обучения 1 год 10 месяцев.

Прием в Колледж для освоения программы профессионального обучения за счет бюджета Иркутской области осуществляется без вступительных испытаний.

К освоению программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости).

2.1.4. Обучение лиц с ОВЗ по основной программе профессионального обучения в Колледже осуществляется за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (далее - бюджетные места), определенными в соответствии с контрольными цифрами приёма, установленными министерством образования Иркутской области.

2.2. Организация приема в Колледж

2.2.1. Организация приема на основную программу профессионального обучения, осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

Председатель приемной комиссии является директором Колледжа.

2.2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется положением, утверждаемым директором Колледжа.

2.2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором Колледжа.

2.2.4. При приеме в Колледж директор Колледжа обеспечивает соблюдение прав граждан в области обучения, установленных законодательством Российской

Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.3. Организация информирования поступающих

2.3.1. Колледж объявляет прием для обучения по основной программе профессионального обучения, только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Колледж имеет:

Лицензию серия 38Л01 №0002423 (регистрационный №7970 от 22.06.2015г.), выданную Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области.

2.3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей): с уставом Колледжа, с лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, работу приемной комиссии, правами и обязанностями. Колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте www.kp-pk.ru и на информационном стенде приёмной комиссии.

2.3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

1) Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний

2) Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по основной программе профессионального обучения поступающих специальных (коррекционных) учреждений;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Иркутской области;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

2.3.4. Информация, упомянутая в 2.3.2 – 2.3.3 настоящих Правил, помещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа на русском языке.

2.3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений.

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

2.4. Прием документов от поступающих

2.4.1. Прием документов для обучения по основной программе профессионального обучения начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Колледж осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября.

2.4.2. Прием в Колледж для обучения по основной программе профессионального обучения проводится по личному заявлению поступающего.

2.4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об обучении (при наличии);
- 4 фотографии.

2.4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 2.4.3. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.4.5. Лица, имеющие особые права при поступлении в Колледж, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.4.6. В заявлении поступающие указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
 - 2) дата рождения;
 - 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
 - 4) место жительства;
 - 5) профессию для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках контрольных цифр приёма);
- б) нуждаемость в общежитии.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава Колледжа, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, с датой предоставления подлинника документа об образовании в Колледж – до 31.08.2021 г., с образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми в Учреждении, с адресом официального сайта Учреждения (www.kp-rk.ru).

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451);
- ознакомление с основной программой профессионального обучения, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями.

Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте Колледжа.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

2.4.7. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

2.4.8. При поступлении на обучение по основной программе профессионального

обучения поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности, содержащие сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда" (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

2.4.9. Заявление о приеме, а также необходимые документы, могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования. Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается 15 августа.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

2.4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.

2.4.11. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.4.12. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.5. Зачисление в Колледж

2.5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании в срок до

30 августа 2021 года, а при наличии свободных мест срок продлевается до 1 декабря 2021 года.

2.5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.